

Antrag auf Förderung von hauptamtlichem Personal der Jugendverbände (gemäß Richtlinien zur Förderung der freien Jugendarbeit in Monheim am Rhein)

Name des Trägers	
Ansprechperson Name	Ansprechperson Vorname
Straße Hausnummer	
Postleitzahl Ort	Telefon

Hiermit beantrage ich ab dem 1. Januar _____ die Förderung einer hauptamtlichen Fachkraft für die Kinder- und Jugendarbeit mit _____ Stunden pro Woche, beziehungsweise _____ % einer Vollzeitstelle:

- ☐ Für eine Fachkraft mit akademischer Qualifikation,
bis zu S12 TVöD 70% der Arbeitgeberbruttopersonalkosten
- ☐ Für eine Fachkraft mit abgeschlossener Ausbildung Erzieher/-in,
bis zu S8 TVöD, 70% der Arbeitgeberbruttopersonalkosten.
- ☐ Für eine pädagogisch erfahrener Fachkraft,
bis zu S8 TVöD, 50% der Arbeitgeberbruttopersonalkosten.

Die angegebenen Stunden pro Woche entsprechen einem Arbeitgeberbrutto von _____ Euro pro Jahr (100%). Die Stelle ist zur Zeit besetzt mit Frau/Herr _____.

Folgende anspruchsbegründende Nachweise sind beigefügt:

- ☐ Stellenbeschreibung
- ☐ Nachweis der beruflichen Qualifikation
- ☐ Nachweis/Erläuterung über die Einstufung in die Gehaltsgruppe TVöD
- ☐ Es wird bestätigt, dass keine weiteren Zuschüsse für die Stelle gezahlt werden, beziehungsweise dass ein weiterer Drittzuschuss neben dem städtischen Zuschuss die Gesamtpersonalkosten nicht übersteigt.

Ich bitte um Überweisung auf folgendes Konto:

Vorname und Nachname der/des Kontoinhabenden	Name des Kreditinstitutes
IBAN D E	
BIC 	

Für die Information gemäß Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) aufgrund der Erhebung personenbezogener Daten verweisen wir auf folgenden Link: www.monheim.de/datenschutz

Ort Datum Unterschrift
